



Ofício (externo) 2.125/2026

De: Angela C. - SEAD-CONLC-CLC-DC-SC

Para: D.N. PAPELARIA E INFORMATICA LTDA

Data: 04/08/2026 às 13:51:42

Setores envolvidos:

SEDES-GAB, SEAD-CONLC-CLC-DC-SC

Assinatura do CT 431-2026

PREZADOS,

SEGUE ABAIXO DOCUMENTO PARA ASSINATURA. GENTILEZA ASSINAR E DEVOLVER.

GRATA.

—
Angela Yasmin Santos Castro
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Anexos:

CT_431_2026_MATERIAL_DE_EXPEDIENTE_D_N_PAPELARIA_SEDES.pdf



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
ESTADO DA BAHIA

CONTRATO Nº 431-2026

Termo de Contrato é a contratação de empresa para a aquisição de material de expediente para atender as demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Diversidade, Igualdade Racial e Combate à Fome que entre si fazem o **MUNICÍPIO DE JUAZEIRO/BA** e a Empresa **D.N. PAPELARIA E INFORMATICA LTDA.**

O **MUNICÍPIO DE JUAZEIRO/BA**, por meio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIVERSIDADE, IGUALDADE RACIAL E COMBATE À FOME**, inscrita no **CNPJ/MF** sob o nº **19.578.127/0001-10**, com Rua Juvêncio Alves, SN, Centro, CEP: 48903-480, neste ato representado(a) por **Igor Luiz da Silva, Secretário com o Decreto 012/2025**, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a empresa **D.N. PAPELARIA E INFORMATICA LTDA**, inscrito no **CNPJ/MF** sob o nº **14.780.254/0001-84**, com sede na RUA SERRA DO ABIÁ, N. 52, BARRO VERMELHO, SANTO ANTÔNIO DE JESUS - BA CEP 44.437-068, doravante designado **CONTRATADO**, neste ato **DANIELA FIDELIS DE SOUZA BARRETO, RG: 13.586.501-87, CPF: 033.329.175-10**, conforme atos constitutivos da empresa **OU** procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no **Processo Administrativo nº 147/2026** e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do **Pregão Eletrônico nº 026/2026 Ata de Registro de Preço nº 100/2026**, Tipo **MENOR PREÇO**, bem como mediante as cláusulas e condições a seguir ajustadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Este contrato tem como objeto a contratação para aquisição de **material de expediente** para atender as demandas dos programas e ações sociais desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Diversidade, Igualdade Racial e Combate à Fome, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento., no(s) item(ns) do Termo de Referência, ANEXO I do edital de **Pregão Eletrônico nº 026/2026**.

1.2. Objeto da contratação:

Lote	Descrição	UND	Marca	QNT	VI. Unit.	VI. Total
1	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO corpo em plástico resistente, base com manta de feltro para apagamento a seco. Dimensões aproximadas:11 x 5 cm. Produto de uso contínuo em ambientes escolares	UND	MASTERPRINT	60	R\$ 5,10	R\$ 306,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
ESTADO DA BAHIA

	e administrativos.					
7	BANDEJA ORGANIZADORA Bandeja organizadora de papéis em acrílico transparente, com 3 divisões, ideal para documentos formato A4, estrutura empilhável.	UND	MAXCRIL	10	R\$ 65,45	R\$ 654,50
14	COLA PARA ARTESANATO Produto líquido multiuso, incolor, secagem rápida, indicada para tecidos, papéis, plásticos e EVA. Frasco de 90g com tampa aplicadora. Fornecida em caixa com 12 frascos.	CX	RENDICOLA	25	R\$ 71,40	R\$ 1.785,00
15	COLA DE TECIDO Produto líquido transparente, específico para tecidos, frasco com bico aplicador de 100g. Resistente à lavagem após secagem.	UND	ACRILEX	250	R\$ 16,15	R\$ 4.037,50
27	MOLHA DEDO COM SILICONE Umectante à base de gel de silicone, atóxico, embalagem com tampa. Peso: 20g. Utilizado para facilitar manuseio de papéis. Fornecido em caixa com 12 unidades.	CX	BRW	10	R\$ 38,76	R\$ 387,60
31	CADERNO UNIVERSITÁRIO Caderno universitário com 200 folhas pautadas, espiralado, capa	UND	CREDEAL	100	R\$ 17,00	R\$ 1.700,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
ESTADO DA BAHIA**

	dura, tamanho aproximado: 200mm x 275mm. Unidade avulsa.					
67	TECIDO JUTA COM FIOS DOURADO Tecido 98% juta natural e 2% fio lurex (poliester metalizado) inserido na trama, fibra sustentavel, 100% biodegradável, textura áspera/encrespada e caimento estruturado, não solta fiapo, lavável e reciclável. gramatura de 287g/m ² , Largura de 1,00m. utilizado para confecções, artesanato ou decoração, de uso institucional. Fornecida em metragem contínua.	METRO S	SUA CASA	50	R\$ 25,50	R\$ 1.275,00
72	ENVELOPE MEIO A4 Envelope em papel offset branco, medida 16,2 x 22,9 cm), gramatura 80g/m ² Caixa com 250 unidades.	CX	REIPEL	5	R\$ 46,75	R\$ 233,75
73	ENVELOPE Envelope em papel offset branco, medida 310 x 410mm, gramatura do papel de 110g/m ² , Caixa com 100 unidades.	CX	REIPEL	5	R\$ 68,00	R\$ 340,00
74	EVA LISO Folha de EVA liso, confeccionada em etileno acetato de vinila, com superfície lisa, flexível e acabamento uniforme, dimensões 40x60cm, espessura	UND	DUB FLEX	2000	R\$ 1,87	R\$ 3.740,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
ESTADO DA BAHIA**

	1,5mm, densidade 30kg/m3. Indicada para atividades escolares, artesanais e trabalhos diversos de uso institucional. fornecido em unidade avulsa.					
75	EVA COM GLITER Folha de EVA com acabamento em glitter, confeccionada em etileno acetato de vinila, flexível, com superfície uniforme e brilho decorativo. dimensões 40x60cm, espessura 2,0mm, indicado para atividades escolares, artesanais e trabalhos diversos de uso institucional. fornecido em unidade avulsa.	UND	DUB FLEX	1000	R\$ 3,82	R\$ 3.820,00
77	PAPEL CELOFANE Papel celofane liso, transparente, 100% celulose com acabamento uniforme e boa resistência ao manuseio. dimensões 70x85cm, gramatura 17g/m2, indicado para atividades escolares, artesanais e trabalhos decorativos de uso institucional. Embalagem com 50 unidades.	PCT	RST PAPEIS	13	R\$ 13,94	R\$ 181,22
81	PAPEL COUCHÊ Papel couchê colorido, superfície lisa e brilho médio, gramatura de 150 g/m², dimensões	PCT	BAG	25	R\$ 14,70	R\$ 367,50



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
ESTADO DA BAHIA**

	(21,0x29,7cm) indicado para impressão de alta qualidade, artes e cartazes. Embalagem com 50 folhas.					
88	CLASSIFICADOR PLASTICO Pasta Classificador confeccionado em material plástico transparente, resistente, com acabamento uniforme. Possui fechamento por elástico, proporcionando segurança e organização dos documentos. Indicado para arquivamento, proteção e transporte de papéis em formato A4 padrão.	UND	ALAPLAST	1000	R\$ 2,80	R\$ 2.800,00
89	CLASSIFICADOR PAPEL Pasta Classificador confeccionado em papel cartão, com boa resistência e acabamento uniforme. Possui sistema de fechamento por elástico, proporcionando segurança e organização dos documentos. Indicado para arquivamento, proteção e transporte de papéis em formato A4 padrão.	UND	FRAMA	500	R\$ 2,55	R\$ 1.275,00
90	PASTAS TRANSPARENTES C/	UND	ACP	400	R\$ 2,80	R\$ 1.120,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
ESTADO DA BAHIA**

	PERFURADOR Pasta com perfurador, confeccionada em material plástico transparente, com boa resistência e acabamento uniforme. Possui perfurador integrado, facilitando a organização e o arquivamento de documentos. Indicada para proteção, transporte e arquivamento de papéis em formato A4 padrão.					
130	PINCEL REDONDO PITUÁ Nº462-0 Pincel artístico de cerda natural alvejada e formato redondo pituá, modelo 462, tamanho 0, cabo curto feito em madeira natural, virola de alumínio polido resistente, indicado para uso em tecidos, estamparia, stencil, colagens e luz seca. Fornecido em unidades individuais	UND	CASTELO	75	R\$ 9,35	R\$ 701,25
136	BALÕES METALICO Nº 9 Balões de látex natural com pigmentação metálica interna/externa, brilho intenso espelhado, para assopro, tamanho nº 9" polegadas, cores sortidas, resistentes e elásticos, adequados para	PCT	FOLIA	250	R\$ 17,85	R\$ 4.462,50



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
ESTADO DA BAHIA**

	decoração e eventos. Embalagem com 100 unidades.					
139	BALÕES COMUM Nº9 Balões de látex100% natural para assopro, tamanho 9" polegadas, cores sortidas, resistentes e elásticos, adequados para decoração e eventos. Embalagem com 100 unidades.	PCT	FOLIA	250	R\$ 13,60	R\$ 3.400,00

2.1. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

2.1.1. O Termo de Referência;

2.1.2. O Edital da Licitação;

2.1.3. A Proposta do contratado;

2.1.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência deste Termo de Contrato é de 12(doze) meses com início na data da última assinatura, prorrogável na forma do arts. 106 e 107, da Lei nº 14.133, de 2021, conforme natureza do objeto descrita neste Instrumento e no Termo de Referência da presente contratação.

CLÁUSULA TERCEIRA – REGIME DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1. O regime de execução contratual, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA QUARTA – MODELO DE GESTÃO CONTRATUAL

4.1. Os modelos de gestão e de execução constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

4.2. O fiscal do contrato será a servidora **JEANDESSON ALBECI DE SOUZA, matrícula 44315**

4.3. O gestor do contrato será a servidora **NATALIA BATISTA DOS SANTOS, inscrita no CPF: 020.064.665-69.**

CLÁUSULA QUINTA – SUBCONTRATAÇÃO

5.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

CLÁUSULA SEXTA – PREÇO

O valor total da contratação é de **R\$ 32.586,82 (Trinta e dois mil, quinhentos e oitenta e seis reais e oitenta e dois centavos)** referente exclusivamente aos itens constantes na planilha descrita na cláusula 1.2 deste instrumento contratual.

6.1. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO ESTADO DA BAHIA

CLÁUSULA SÉTIMA – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

7.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

7.2. O contratado deverá apresentar relação de documentos solicitados na Habilitação Jurídica, Fiscal e Técnica descrita no edital de licitação da qual decorre este instrumento contratual.

7.3. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado, respeitada a ordem cronológica prevista no artigo 142 da 14.133/21.

7.4. Todos os pagamentos serão realizados na **DADOS BANCÁRIOS: BANCO DO BRASIL AG: 0563-0 - CC: 46339-6** Na hipótese da aplicação de multas, só será permitida a liquidação da Nota Fiscal e a efetuação do pagamento após comprovação de recolhimento aos cofres públicos das multas aplicadas.

CLÁUSULA OITAVA- DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Unidade: 10.10.001-FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Projeto atividade: 2091/2093/2095/2102/2101/2137

Elemento de despesa: 339030

Fonte de Recurso: 15000/16600/16610

A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA NONA – DO REAJUSTE DE PREÇO

9.1 Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado a partir da divulgação deste instrumento contratual no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) conforme o Artigo 94 da Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021.

9.2 Após o interregno de um ano, os preços iniciais poderão ser reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice O IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

9.3 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

9.4 No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

9.5 Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

9.6 Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

9.7 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

9.8 O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE E CONTRATADA

10.1. A CONTRATADA obriga-se a:

10.1.1. A efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO ESTADO DA BAHIA

Administração, em estrita observância às especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;

10.1.2. O objeto deve estar acompanhado, ainda, quando for o caso, do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

10.1.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

10.1.4. O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 05 (dias), o produto com avarias ou defeitos;

10.1.5. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

10.1.6. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.1.7. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10.1.8. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;

10.1.9. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

10.1.10. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

10.2. A CONTRATANTE obrigar-se-á:

10.2.1. Receber provisoriamente o objeto, disponibilizando local, data e horário e demais condições estabelecidas no Edital;

10.2.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes no Termo de Referência, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

10.2.3. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

10.2.4. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

10.2.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e na forma estabelecidos nesse termo;

10.2.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII e XIII)

11.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), o contratado que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao Funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
ESTADO DA BAHIA**

justificado;

- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

12.2.1. Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

12.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

12.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.3. Multa:

Moratória de de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de (3 0) dias;

12.3.1. Compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

12.4. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.5. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.5.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.5.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.5.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

12.6. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.7. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)):

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) As peculiaridades do caso concreto;
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) Os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.8. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei ([art. 159](#)).

Assinado por 2 pessoas: IGOR LUIZ DA SILVA e DANIELA FIDELIS DE SOUZA BARRETO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://juazeiro.1doc.com.br/verificacao/E72D-EC7A-939B-E642> e informe o código E72D-EC7A-939B-E642



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO ESTADO DA BAHIA

12.9. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, como Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

12.10. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 16 1, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

12.11. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133/21](#).

12.12. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

13.1. O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

13.1.1. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

13.1.2. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) Ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) Poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), Decreto Municipal nº 056/2024 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na [Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor](#) – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos [arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#).

15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do [art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
ESTADO DA BAHIA**

Públicas (PNCP), na forma prevista no [art. 94 da Lei 14.133, de 2021](#), bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao [art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011](#).

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO

17.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Juazeiro, Estado da Bahia, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme [art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21](#).

17.2. Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

JUAZEIRO/BA, 04 de julho de 2026.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL,
DIVERSIDADE, IGUALDADE RACIAL E COMBATE À FOME
IGOR LUIZ DA SILVA**

**D.N. PAPELARIA E INFORMATICA LTDA
DANIELA FIDELES DE SOUZA BARRETO**

TESTEMUNHAS:

1: _____ CPF: _____
2: _____ CPF: _____

Assinado por 2 pessoas: IGOR LUIZ DA SILVA e DANIELA FIDELES DE SOUZA BARRETO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://juazeiro.1doc.com.br/verificacao/E72D-EC7A-939B-E642> e informe o código E72D-EC7A-939B-E642



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: E72D-EC7A-939B-E642

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



IGOR LUIZ DA SILVA (CPF 005.XXX.XXX-41) em 04/08/2026 13:54:18 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



D N PAPELARIA E INFORMATICA LTDA (CNPJ 14.XXX.XXX/XXXX-84) VIA PORTADOR DANIELA
FIDELES DE SOUZA BARRETO (CPF 033.XXX.XXX-10) em 04/08/2026 14:07:19 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: AC SyngularID Multipla << AC SyngularID << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://juazeiro.1doc.com.br/verificacao/E72D-EC7A-939B-E642>