



ATA Nº 001 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO MÊS DE JANEIRO DE 2026 DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS ao décimo quinto dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e seis, na sede da Casa dos Conselhos de Juazeiro, realizou-se a primeira REUNIÃO do CMAS de 2026, de caráter ORDINÁRIA. Estavam presentes na reunião os seguintes representantes: **CONSELHEIROS GOVERNAMENTAIS:** Secretaria de Desenvolvimento Social, Diversidade, Igualdade Racial e Combate a Fome: Suplente: Maria Quitéria Lima Araújo, Secretaria de Saúde: Maria das Graça de Carvalho; Secretaria de Administração e Finanças: Titular : Antonio Marcos Evangelista dos Santos; Secretaria de Educação: Suplente: Francisca Luiza dos Reis **CONSELHEIROS DA SOCIEDADE CIVIL:** Fundação Projeto Sopão: Titular: Maria José Alves Pereira Soares; União Brasileira de Mulheres: Titular: Marineuza Dias Lima e Suplente: Rosângela Cristine de Melo Nascimento; Instituto Regional de Pequena Agropecuária Apropriada-IRPAA: Suplente: André Luiz Lopes Pereira; Centro de Recuperação Resgate de Juazeiro-CRERJ. Titular: Wanusa Christine Freire de Sá. CONVIDADO: Secretariade Desenvolvimento Social, Diversidade, Igualdade Racial e Combate a Fome: Jeanderson Albeci de Souza. A reunião foi aberta pela Presidenta Maria José Alves Pereira Soares que saudou a todos os presentes com uma palavra de boas vindas. A pauta para deliberação foi a seguinte: 1. Informes: a) Reunião de janeiro de 2026, as 09h30, na sede do 17º Escritório Regional do Ministério Público da Bahia; b) Escolha do Conselheiro para o curso SGD de Criança e Adolescente- 25 e 26 de fevereiro; c) Eleição em andamento de outros Conselhos. A presidenta Maria José Alves Pereira Soares deu início a reunião solicitando o conselheiro Antonio Marcos Evangelista dos Santos para apresentar o primeiro ponto de pauta. **ITEM 1. INFORMES:** a) Reunião de janeiro de 2026, as 09h30, na sede do 17º Escritório Regional do Ministério Público da Bahia: No dia 19 de Janeiro de 2026, às 09h30, haverá uma reunião na sede do 17º Escritório Regional do Ministério Público da Bahia. O encontro tem como objetivo sobre o descumprimento, por parte do município, de um Termo de Ajustamento de Conduta firmado pela gestão anterior em 2024. Diante da inexecução das obrigações previstas no documento, o Ministério Público informou a judicialização do caso e convocou a participação da Secretaria de Desenvolvimento Social- SEDES e de representantes do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS na pessoa da presidenta Maria José Alves Pereira Soares para tratar dos desdobramentos e das medidas necessárias para o cumprimento das normas. Durante a reunião, a conselheira Maria Quitéria Lima Araújo prestou esclarecimentos sobre o andamento do processo junto ao Ministério Público - MP. Segundo a conselheira, embora tenham sido solicitados novos prazos e o processo tenha sido encaminhado à Procuradoria do Município, houve a perda do prazo legal por parte do referido órgão jurídico. A conselheira Maria Quitéria Lima Araújo informou que já participou de duas reuniões anteriores com o MP, sendo que o encontro agendado para a próxima segunda-feira, dia 19, marcará a terceira reunião sobre o tema. Na oportunidade, Maria Quitéria Lima Araújo destacou avanços significativos: Localização do imóvel: A nova sede já foi identificada; Laudo Técnico: O engenheiro responsável já concluiu o laudo e o parecer técnico detalhando as adequações necessárias no imóvel. A conselheira Maria Quitéria Lima Araújo afirmou que toda a

Sirley Fernandes, Graça Carvalho, Wanusa Christine Freire de Sá, Marcos St, Francisca Luiza dos Reis, Maria José Alves Pereira Soares



49 documentação está pronta para ser apresentada na audiência. Diante do
50 exposto, a presidenta Maria José Alves Pereira Soares solicitou que as
51 informações e documentos produzidos sejam socializados com o pleno do
52 conselho, afirmando que essa medida visa embasar tecnicamente os
53 conselheiros que participarão da audiência no dia 19, garantindo uma atuação
54 alinhada e fundamentada perante o Ministério Público. b) Escolha do Conselheiro
55 para o curso SGD de criança e Adolescente-25 e 26 de fevereiro: Trata-se da
56 oferta de formação voltada ao Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do
57 Adolescente - SGD. O curso é prioritariamente destinado aos membros do
58 CMDCA e às organizações da sociedade civil registradas no conselho, foram
59 abertas vagas para outros conselhos de políticas públicas. Nesse sentido, o
60 Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS foi convidado a indicar dois
61 representantes para participar do Curso SGD. Os conselheiros indicados terão
62 a responsabilidade de, posteriormente, realizar a socialização dos
63 conhecimentos adquiridos com o restante dos conselheiros. O conselheiro
64 Antonio Marcos repassou as informações gerais do curso, a saber: carga
65 horária de 16 (dezesesseis) horas, a ser cumprida em período integral; local de
66 realização no Auditório Paulo Freire, na Universidade do Estado da Bahia –
67 UNEB; e que, quanto à logística, haverá oferta de alimentação para os
68 participantes durante o período do curso, diante disso as conselheira Marineuza
69 Dias Lima e Francisca Luiza dos reis manifestaram interesse em participarem do
70 curso. c) Eleição em andamento de outros Conselhos: O Coordenador da Casa
71 dos Conselhos, Antonio Marcos Evangelista dos Santos, convidou os
72 conselheiros para tratar da mobilização das eleições municipais. O foco central
73 da discussão foi a situação crítica de alguns conselhos e a abertura de novos
74 pleitos quanto aos desafios no Conselho de Mobilidade Trânsito e Transporte -
75 CMATT. Antonio Marcos Evangelista dos santos relatou enfrentar dificuldades
76 na mobilização para o Conselho de Mobilidade Trânsito e Transporte - CMATT.
77 Ele enfatizou que este é um órgão estratégico, pois possui a atribuição de definir
78 a política do município. Devido à ausência de novas inscrições de candidatos, o
79 coordenador informou que foi necessário renovar o período atual para que o
80 conselho não ficasse inativo. **ITEM 2: APROVAÇÃO DA ATA:** Foi realizada a
81 leitura da ata referente à reunião do dia 1º de dezembro de 2025. Após a
82 aplicação de ajustes pontuais no texto, o documento foi aprovado por
83 unanimidade pelos presentes. **ITEM 3: PRESTAÇÃO DE CONTAS DE 2025:**
84 Jeanderson Albeci de Souza, Gerente de Prestação de Contas, realizou a
85 exposição detalhada do exercício financeiro de 2024 por meio de projeção
86 audiovisual, na ocasião, informou que a prestação de contas relativa ao ano de
87 2025 encontra-se em fase de processamento. A apresentação permitiu que os
88 conselheiros acompanhassem os dados em tempo real para fins de fiscalização
89 e análise. Durante a apresentação, a conselheira Wanusa Christine Freire de Sá
90 questionou sobre a responsabilidade pelo acesso ao sistema de prestação de
91 contas. Em resposta, o gerente de finanças Jeanderson Albeci de Souza
92 esclareceu que o acesso é restrito a ele e a presidenta do Conselho de
93 Assistência Social. Jeanderson Albeci informou que, por solicitação do
94 coordenador da Casa dos Conselhos, Antonio Marcos Evangelista dos Santos,
95 foi realizada uma síntese da prestação de contas para facilitar a compreensão
96 técnica. Esta síntese contemplou o cronograma de datas, o detalhamento dos

Síntese de dados, Gráfico de dados, Wanusa Sá, Antonio Marcos, Francisca Luiza dos Reis, Jeanderson Albeci de Souza, Jeanderson Albeci de Souza



97 serviços prestados e os respectivos extratos bancários. O gerente de prestação
98 de contas Jeanderson Alberci relatou a identificação de diversas irregularidades
99 em processos de pagamento duplicado. Segundo Jeanderson, valores foram
100 indevidamente diluídos em lançamentos futuros sem o respaldo de processos de
101 pagamento que justificassem tais movimentações. Diante da gravidade da
102 situação, informou que a estratégia de regularização consistirá em: Identificar o
103 processo originário; Lançar o valor integral na justificativa; Submeter a
104 explicação aos órgãos fiscalizadores para análise da excepcionalidade dos
105 lançamentos. Jeanderson afirma que vai correr para fechar a prestação de
106 contas referente ao ano de 2025, informando que está tudo redondinho, ou
107 seja, organizado. A Presidenta, Maria José Alves Pereira Soares, informou que a
108 comissão composta pelos conselheiros Antonio Marcos Evangelista dos Santos,
109 Maria de Fátima Carvalho Macêdo e pela própria Presidenta, elaborará um
110 parecer final de forma mais sucinta. Finalizada a apresentação da prestação de
111 contas, o conselheiro Antonio Marcos Evangelista dos Santos apresentou uma
112 ressalva quanto à atuação do colegiado na gestão de 2024. Em sua fala, pontuou
113 que eventuais falhas não devem ser atribuídas exclusivamente à gestão, mas
114 também aos conselheiros representantes da sociedade civil, dada a gravidade
115 de certas situações observadas. Como exemplo, o conselheiro questionou a
116 postura de membros que assinam documentos com irregularidades ou permitem
117 rasuras em atas oficiais. O conselheiro Antonio Marcos Evangelista dos Santos
118 reforçou que o Conselho Municipal de Assistência Social -CMAS detém a função
119 de Controle Social, sendo indispensável que cada conselheiro exerça seu papel
120 com rigor, especialmente os representantes da sociedade civil, a quem cabe o
121 dever da crítica construtiva e da fiscalização efetiva. A Presidenta. Presidenta
122 Maria José Alves Pereira Soares, fez uso da palavra para discorrer sobre as
123 irregularidades identificadas na gestão do ano de 2024. Em sua exposição,
124 afirmou que as falhas ocorridas não devem ser atribuídas apenas à sociedade
125 civil, mas sim à gestão de 2024, a qual afirma que houve manobras
126 administrativas indevidas. A Presidenta manifestou, ainda, sua insatisfação com
127 a atuação do Judiciário diante dos fatos apresentados, classificando a ausência
128 de respostas como uma omissão. Dando continuidade, a presidenta Maria José
129 Alves Pereira Soares relatou que a gestão de 2024 procedeu à nomeação de
130 novos conselheiros sem o devido conhecimento de causa ou observância legal.
131 Denunciou, também, a ocorrência de adulterações em documentos oficiais,
132 afirmando que atas contendo denúncias graves foram rasuradas para que a
133 gestão agisse conforme seus próprios interesses. A Presidenta Maria José Alves
134 Pereira Soares declarou que a transparência na prestação de contas é, para esta
135 presidência de 2025, uma questão de honra. Diante do exposto, informou que a
136 prestação de contas referente ao exercício de 2024 será aprovada, contudo,
137 obrigatoriamente acompanhada de ressalvas que pontuem todas as
138 irregularidades mencionadas. **ITEM 4: REPROGRAMAÇÕES DE SALDOS:**
139 Jeanderson Alberci de Souza, Gerente de Prestação de Contas, realizou a
140 exposição das programações de saldos no datashow para que os conselheiros
141 possam acompanhar com mais precisão, Jeanderson Alberci de Souza informou
142 que os recursos da assistência social só podem ser utilizados depois da
143 aprovação do conselho em relação aprovação de contas, Jeanderson Informa
144 que o coordenador da casa Antonio Marcos Evangelista dos Santos informou

Silvia Fernandes, Grace Carvalho, Wanusa Sá, Marcos St,
Francisca Luiza dos Reis, [assinatura], [assinatura]



145 sobre uma pendência do Fundo municipal do Idoso, não tem CNPJ, ou seja, não
146 tem uma conta específica, afirma que o secretário está resolvendo com a
147 procuradoria. O coordenador da Casa dos Conselhos Antonio Marcos
148 Evangelista dos Santos afirma que precisa agilizar o mais rápido possível porque
149 está pendente na receita federal e tem dinheiro preso e se não agilizar vai perder
150 dinheiro do imposto de renda. Jeanderson informa que o documento da
151 reprogramação de saldos ele representa da finalidade de como deve ser
152 utilizados esses recursos e a questão da proposta de Plano de Ação que como
153 vai ser feita as ações durante o ano e mais ou menos como vai ser direcionado
154 o recuso. Vale destacar que foi apresentado os saldos na conta por bloco de
155 elementos de despesas de manutenção do Programa Atendimento à Família-
156 PAIF: 425.969,08. (quatrocentos e vinte e cinco mil e novecentos sessenta e
157 nove reais e oito centavos) essa conta faz a manutenção do Programa de
158 Atendimento Familiar- PAIF, a Superintendente do Sistema Único de Assistência
159 Social -SUAS, Maria Quitéria Lima Araújo, apresentou ressalvas quanto à
160 execução do Programa de Atendimento Integral à Família- PAIF. A
161 superintendente pontuou que, em períodos anteriores, embora houvesse
162 disponibilidade de recursos, a utilização destes era inviabilizada por entraves
163 burocráticos, como a ausência de processos licitatórios e a falta de profissionais
164 contratados. Ressaltou que a gestão priorizou o estrito cumprimento da
165 legalidade, o que impediu o uso imediato das verbas naquele momento. Contudo,
166 informou que o cenário em 2025 apresenta avanços significativos: Regularização
167 dos Serviços: As atividades já foram iniciadas e o fluxo de atendimento está
168 normalizado. Maria Quitéria afirma que os profissionais aprovados em processo
169 seletivo já foram convocados. Atualmente, as equipes dos Centros de Referência
170 de Assistência Social - CRAS estão completas, restando apenas o
171 preenchimento de vagas para educadores sociais de nível médio. A
172 superintendente Maria Quitéria Lima Araújo expressou satisfação com o
173 andamento das convocações e a estruturação das unidades. Dando
174 continuidade, o gerente de finanças Jeanderson Albeci de Souza apresentou o
175 bloco da Proteção Social Básica: Em sua intervenção, esclareceu que os
176 montantes citados para os elementos de despesas, quando distribuídos
177 individualmente por cada bloco de proteção, representam valores menos
178 expressivos do que parecem em sua totalidade, demandando uma análise
179 criteriosa da repartição orçamentária. Logo em seguida, a Superintendente Maria
180 Quitéria Lima Araújo apresentou a situação atual do Programa Criança Feliz e
181 do Serviço de Convivência. Sobre o tema, informou que: Situação das Equipes:
182 Os quadros profissionais para estes serviços ainda não estão operando com a
183 capacidade total. Entretanto, ressaltou que o processo seletivo já foi
184 devidamente realizado, encontrando-se na fase de aguardo da apresentação e
185 lotação dos aprovados. Salientou que o Prefeito Municipal já autorizou a
186 recomposição integral das equipes e tem cobrado agilidade nesse processo,
187 reforçando a prioridade da pauta para a gestão. Definiu a estruturação desses
188 serviços como um compromisso coletivo da pasta, destacando que contará com
189 o auxílio direto do Coordenador da Casa dos Conselhos para dar suporte e
190 celeridade ao processo de integração dos novos profissionais.
191 APRESENTAÇÃO FINANCEIRA E GESTÃO DO SUAS. Dando continuidade à
192 pauta, Jeanderson Albeci detalhou os recursos destinados aos blocos de Média

Orléa Fernandes, Graça Carvalho, Mariana Sá, Antonio Sá
Francisca Luiza dos Reis, [assinatura], [assinatura], [assinatura]



193 e Alta Complexidade, bem como as áreas de gestão: Bloco de Média e Alta
194 Complexidade: Apresentou o valor de R\$ 139.338,31 (Cento e trinta e nove
195 mil,trezentos e trinta e oito reais e trinta e um centavos), destinado ao
196 atendimento de indivíduos e famílias com direitos violados, riscos pessoais e
197 sociais, ou rompimento de vínculos. Informou o valor de R\$ 346,59 (Trezentos e
198 quarenta e seis reais e cinquenta e nove centavos) voltado à aquisição de
199 materiais administrativos, apoio logístico, capacitação de equipes e
200 fortalecimento da Vigilância Socioassistencial.A firmando que, no momento, o
201 saldo em conta para este bloco totaliza o valor de R\$ 3.000,00 (três mil reais).
202 Gestão do Programa Bolsa Família pelo Fundo Nacional de Assistência Social-
203 (FNAS): O gerente Jeanderson Albeci reportou o valor de R\$ 145.204,65, (cento
204 e quarenta e cinco mil,duzentos e quatro reais e sessenta e cinco centavos) para
205 o apoio à gestão descentralizada do Programa Bolsa Família e do Cadastro
206 Único -CadÚnico . **PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL:** Registrou o montante de
207 R\$ 516.000,00(quinhentos e dezesseis mil reais). O senhor Jeanderson
208 confirmou que os extratos bancários e os dados do IGDSUAS foram enviados
209 previamente aos conselheiros para análise. **CADASTRO ÚNICO e PROCARD**
210 **SUAS:** A Superintendente Maria Quitéria prestou esclarecimentos sobre o
211 Cadastro Único, informando que, inicialmente, o município contava com 11.000
212 (onze mil) inscritos. Após uma força-tarefa de revisão e atualização, esse número
213 foi reduzido para 2.000 (dois mil) inscritos. Complementando a fala, Jeanderson
214 apresentou o PROCARD SUAS, programa que visa viabilizar recursos
215 suplementares para o fortalecimento do Cadastro Único. Ao final das
216 apresentações, a Presidenta Maria José Pereira Alves Soares questionou a
217 existência de um relatório referente ao tombamento. Em resposta, Jeanderson
218 esclareceu que a responsabilidade técnica pelo tombamento recai sobre a
219 Comissão de Patrimônio. Diante da informação, a Presidenta afirmou que o
220 Conselho de Assistência Social oficiará a referida comissão, solicitando o
221 relatório de tombamento para que o Conselho possa analisar e deliberar sobre
222 a questão.**ITEM 5: PLANO DE AÇÃO DE 2026:** O conselheiro Antonio Marcos
223 Evangelista dos Santos apresentou, por meio de datashow, a proposta do Plano
224 de Ação para o ano de 2026 aos demais conselheiros, com a finalidade de
225 análise, discussão e aprovação.Vale destacar que a leitura do Plano de Ação foi
226 finalizada no objetivo 08, cuja finalidade é identificar a lei municipal que
227 estabelece a partilha de responsabilidades da assessoria da Casa dos
228 Conselhos.Devido à extensão da pauta e ao tempo disponível, não foi possível
229 concluir a análise integral do plano nesta reunião. Na oportunidade, a conselheira
230 Maria Quitéria afirmou que se compromete a encaminhar o material referente ao
231 almoço aos conselheiros, a fim de possibilitar maior permanência e mais tempo
232 disponível para as reuniões.**ITEM 6: APROVAÇÃO DO RELATÓRIO DA**
233 **CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL 2025:** Aguardando a
234 comissão aprovar o relatório da conferência para publicar a resolução.**ITEM**
235 **7:ATUALIZAÇÃO DE CADASTRO REGISTRADA NO CMAS:**No que concerne
236 ao ponto de pauta relativo à Atualização de Cadastro Registrada no CMAS, o
237 tema não pôde ser deliberado nesta sessão. Devido ao esgotamento do tempo
238 regimental previsto para a próxima reunião, o assunto foi oficialmente transferido
239 para a pauta do próximo encontro deste Conselho.**ITEM 8. O QUE**
240 **OCORRER:PLANO DE PROVIDÊNCIA:**A superintendente do Sistema Único

*Orlando Fernandes, Graça Carvalho, Mariana Sá, Antonio Sá,
Francisca Luíza dos Reis, [assinatura], [assinatura], [assinatura]*



241 de Assistência Social-SUAS, conselheira Maria Quitéria realizou a leitura do
242 Plano de Providências, apresentando informações atualizadas. Na ocasião,
243 solicitou prazos ao Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS para a
244 elaboração do Regimento Interno da Assistência Social, informando, contudo,
245 que não foi possível estabelecer prazos, tendo em vista que a referida demanda
246 ainda não foi concluída. Em seguida, a conselheira apresentou as devidas
247 justificativas constantes no Plano de Providências. No que se refere à
248 composição das equipes de referência, a conselheira informou que dois CRAS
249 ainda não estão com suas equipes completas, sendo eles o CRAS João Paulo II
250 e o CRAS Tabuleiro, restando aproximadamente 5% (cinco por cento) para a
251 complementação das equipes. Informou ainda que o processo seletivo já foi
252 concluído, faltando apenas a convocação da totalidade dos profissionais para
253 composição das equipes. Quanto ao Programa BPC na Escola, a conselheira
254 informou que o mesmo ainda não está em funcionamento, encontrando-se sob
255 responsabilidade do gestor Ademilson da Rocha Santos, desde o ano de 2025,
256 para realização da nomeação, ressaltando que há recurso disponível, porém não
257 há profissional designado para execução do programa. Em relação à equipe do
258 Cadastro Único, informou que esta se encontra completa. A Vigilância
259 Socioassistencial encontra-se em andamento, com foco na identificação dos
260 beneficiários do BPC. No que se refere à Gestão do SUAS, foi informado que os
261 técnicos estão participando das capacitações. Quanto aos veículos utilizados
262 para atendimento das demandas, foi informado que se encontram em condições
263 adequadas. Sobre a ausência do Plano de Educação Permanente, a conselheira
264 afirmou que o mesmo encontra-se em andamento. O Programa Primeira Infância
265 foi informado como regular, contudo, ainda há necessidade de contratação de
266 profissionais para sua completa execução. Não havendo mais nada a tratar, eu,
267 SIRLEA FERNANDES DOS SANTOS, Assessora Técnica da Casa dos Conselhos, lavro
268 a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.
269 Juazeiro-Bahia, em 15 de janeiro de 2026. Sirlea Fernandes dos Santos, Graça Coaquellas,

270

Marlene Christine Freire de Sá, Jairo Siqueira,
Francisca Leiza dos Reis, Maximiliano Dias Lima, André Luiz
dos Santos, Maria José Alves Ferreira, Sady Maria Queiroz
de Almeida