



1 **ATA Nº 006 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO MÊS DE JUNHO DE 2026 DO**
2 **CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS ao terceiro dia**
3 **do mês de junho do ano de dois mil e vinte e seis, na sede da Casa dos**
4 **Conselhos de Juazeiro, realizou-se a sexta REUNIÃO do CMAS de 2026, de**
5 **caráter ORDINÁRIA. Estavam presentes na reunião os seguintes**
6 **representantes: CONSELHEIROS GOVERNAMENTAIS: Secretaria de**
7 **Desenvolvimento Social, Diversidade, Igualdade Racial e Combate a Fome**
8 **Titular: Maria de Fátima Carvalho dos Santos Macedo, Secretaria de Saúde:**
9 **Maria das Graça de Carvalho; Secretaria de Administração e Finanças: Titular:**
10 **Antonio Marcos Evangelista dos Santos. Souza. CONSELHEIROS DA**
11 **SOCIEDADE CIVIL: Fundação Projeto Sopão: Titular: Maria José Alves**
12 **Pereira Soares; União Brasileira de Mulheres: Titular: Marineuza Dias Lima .**
13 **Centro de Recuperação Resgate de Juazeiro-CRERJ. Titular: Wanusa**
14 **Christine Freire de Sá. Associação Beneficente Vale da Vida-ABEVV: Titular:**
15 **Reginaldo Pinto Bastos; Instituto Regional de Pequena Agripecuária**
16 **Apropriada-IRPAA: Titular: Yego Ravel Ribeiro de Araújo Pinto. A reunião foi**
17 **aberta pela vice Presidenta Maria de Fátima Carvalho dos Santos Macêdo que**
18 **saudou a todos os presentes com uma palavra de boas vindas. A pauta para**
19 **deliberação foi a seguinte: 1. Informes . 2. Leitura e Aprovação da Ata referente**
20 **ao mês e fevereiro. 3. Plano de Ação da Secretaria de Desenvolvimento**
21 **Social, Igualdade Racial e Combate a Fome-SEDES. 4. Análise do Regimento**
22 **Interno do Serviço em Residência Inclusiva de Juazeiro. 5. Termo de Aceite**
23 **Centro POP. 6. Termo de Aceite Calamidades. 7. Apresentação da Instituição**
24 **registrada no CMAS. 8. Solicitação de Pedidos de Registro, 8.1. Sociedade de**
25 **Integração para Apoio Familiar e Comunitário . 8.2. Alcance Social Vale do São**
26 **Francisco. 9. Plano Municipal de Educação Permanente do SUAS. 10. Conexão**
27 **MROSC. 11. O que Ocorrer. A vice-presidenta Maria de Fátima Carvalho dos**
28 **Santos Macedo iniciou solicitou à secretária executiva Sirlea Fernandes dos**
29 **Santos que desse início ao primeiro ponto de pauta , ITEM 01. INFORMES. a)**
30 **Primeiramente, a secretária comunicou que estão abertas as inscrições para as**
31 **eleições do Conselho Municipal dos Direitos Humanos (CMDH), do Conselho**
32 **Municipal de Desenvolvimento Sustentável (CMDs) e do Conselho Municipal**
33 **de Esporte e Lazer-CMEL. b) Em seguida, informou que o curso de formação**
34 **do CMAS precisou ser adiado para os dias 08 e 09 de julho, devido ao fato de**
35 **o WhatsApp da palestrante ter sido hackeado. C) Por fim, a respeito do**
36 **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), a**
37 **secretária executiva Sirlea Fernandes dos Santos anunciou que a Conferência**
38 **Municipal está marcada para os dias 11 e 12 de novembro. As pré-**
39 **conferências serão realizadas nos territórios dos CRAS, com datas que ainda**
40 **serão definidas pela comissão do CMDCA e posteriormente, divulgadas nos**
41 **grupos de WhatsApp. d) Reunião dos Presidentes e Vice Presidentes: O**
42 **Secretario Antonio Marcos Evangelista dos Santos, informou sobre a reunião**
43 **dos presidentes dos conselhos que ocorrerá no dia 12 de junho. Ressaltou a**
44 **importância da participação dos presidentes dos conselhos. Infomou também**
45 **sobre o seminário sobre como conseguir insenção tributária que ocorrerá dia**
46 **17 de junho. ITEM 2 . LEITURA E APROVAÇÃO DA ATA REFERENTE AO**
47 **MÊS DE FEVEREIRO: A Secretária Executiva, Sirlea Fernandes dos Santos,**

Documento assinado digitalmente

gov.br

SIRLEA FERNANDES DOS SANTOS

Data: 01/07/2026 15:36:20-0300

Verifique em <https://validar.jti.gov.br>

48 realizou a apresentação da ata referente ao mês de fevereiro via projeção de
49 datashow, permitindo o acompanhamento de todos os presentes. Durante a
50 leitura, os conselheiros pontuaram as devidas ressalvas e correções, que foram
51 prontamente registradas. Após a incorporação das alterações, o documento foi
52 submetido à votação e aprovado por unanimidade. Na sequência, o secretário
53 Antônio Marcos Evangelista dos Santos sugeriu uma reavaliação das atas
54 anteriores para conferir detalhadamente o que foi ou não aprovado. **ITEM 3 :**
55 **PLANO DE AÇÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO**
56 **SOCIAL, IGUALDE RACIAL E COMBATE A FOME-SEDES:** O plano de Ação
57 de 2026 foi aprovado por unanimidade. **ITEM 4: ANÁLISE DO REGIMENTO**
58 **INTERNO DO SERVIÇO DE RESIDÊNCIA INCLUSIVA:** Foram realizados
59 sorteios para a designação dos conselheiros da sociedade civil para emissão
60 dos pareceres. Na ocasião o conselheiro Reginaldo Pinto Bastos foi o
61 selecionado para a realização do Parecer do Regimento Interno do serviço de
62 Residência Inclusiva. **ITEM 5: TERMO DE ACEITE CENTRO POP.** Na
63 oportunidade, o conselheiro Yego Ravel Ribeiro de Araújo Brito foi o
64 selecionado para a elaboração do parecer do Termo de Aceite do Centro
65 POP. **ITEM 6. TERMO DE CALAMIDADES:** A conselheira Marineuza Dias
66 Lima foi selecionada para realizar o parecer do Termo de Calamidade. **ITEM 7.**
67 **APRESENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO REGISTRADA NO CMAS** A secretária
68 executiva Sirlea Fernandes dos Santos apresentou, por meio de *datashow*, as
69 instituições atualmente registradas no CMAS. Na oportunidade, o conselheiro
70 Antônio Marcos Evangelista dos Santos informou que há instituições que
71 precisarão ser retiradas do conselho por não possuírem mais o registro ativo.
72 **ITEM 8. SOLICITAÇÃO DE PEDIDO DE REGISTRO DAS OSCs:** Destaca-se
73 que foram realizados os mesmos procedimentos de sorteio entre os
74 conselheiros representantes do governo. **8.1. Projeto de Integração para**
75 **Apoio Familiar e Comunitário:** Na ocasião a conselheira Maria das Graças
76 de Carvalho foi sorteada para emitir o parecer do Projeto. **8.2. Alcance Social:**
77 enquanto a vice-presidenta, Maria de Fátima Carvalho dos Santos Macedo, foi
78 selecionada para a elaboração do parecer da Instituição Alcance Social. Vale
79 destacar que a secretária executiva, Sirlea Fernandes dos Santos, ficou de
80 realizar o envio da documentação de ambas as instituições e do modelo de
81 parecer por e-mail e WhatsApp. **ITEM 9. PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
82 **PERMANENTE DO SUAS:** O conselheiro Antonio Marcos Evangelista dos
83 santos foi selecionado a realizar o parecer do Plano de Educação Permanente
84 do SUAS. **ITEM 10: CONEXÃO MROSC:** A Secretária Executiva realizou a
85 leitura do convite para a formação voltada às Organizações da Sociedade Civil
86 OSCs e em seguida, compartilhou o link de acesso no grupo de WhatsApp do
87 Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS). A iniciativa tem como
88 objetivos centrais a troca de experiências, a ampliação de capacidades
89 técnicas e o fortalecimento democrático nos territórios baianos. **ITEM 11 . O**
90 **QUE OCORRER:** Informa-se que não houve pontos de pauta ou discussões a
91 serem tratados neste item. Não havendo mais nada a tratar, eu, Sirlea
92 Fernandes dos Santos, Assessora Técnica da Casa dos Conselhos, lavro a
93 presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por todos os
94 presentes. Juazeiro-Bahia, 03 de junho